



Escola Superior de Tecnologia  
e Gestão de Viseu  
A melhor Escola para os  
melhores Alunos



Início | Escola ▼ | Estudar ▼ | Ligação ao Exterior ▼ | Investigação ▼ | Internacional ▼ | Viver ESTGViseu ▼ | | | Pesquisar...

## Agenda

« Setembro 2020 »

D	S	T	Q	Q	S	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Portal Académico

Moodle@ESTGV

Avaliação e Qualidade

IPV

Provedor do Estudante

Publicitação Institucional

Publicitação de Atos  
Plano de Gestão de Riscos  
de Corrupção e Infrações  
Conexas

## Ficha Da Unidade Curricular

### Informações Gerais

Ano Letivo	201920																
Unidade Curricular	Organização e Gestão de Eventos																
Código	646																
Departamento/área responsável	Management Department																
Área científica	Turismo																
ECTS	6																
Ano curricular	3																
Semestre curricular	1º Semestre																
Regime de frequência	Obrigatório																
Docentes	Cristina Maria de Jesus Barroco Novais Suzanne Fonseca Amaro																
Frequência como disciplina isolada?	Não																
Horas de contacto	<table><thead><tr><th>T</th><th>TP</th><th>PL</th><th>TC</th><th>S</th><th>E</th><th>OT</th><th>O</th></tr></thead><tbody><tr><td>-</td><td>58,5</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr></tbody></table> <p>T - Teórico; TP - Teórico-Prático; PL - Prática e Laboratorial; TC - Trabalho de Campo; S - Seminário; E - Estágio; OT - Orientação Tutoria; O - Outras;</p>	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O	-	58,5	-	-	-	-	-	-
T	TP	PL	TC	S	E	OT	O										
-	58,5	-	-	-	-	-	-										
Tempo total de trabalho (horas)	159																

### ▼ Objetivos / Competências

Pretende-se com esta unidade curricular disponibilizar aos alunos um conjunto de instrumentos e ferramentas que permita planejar, organizar e gerir eventos. Em termos de competências específicas a adquirir, pretende-se que no final os alunos sejam capazes de:

- 1) Conhecer os diversos tipos de eventos, os seus objetivos e os seus impactos;
- 2) Praticar as diversas fases do planeamento dos eventos (afetação e gestão dos recursos, logística, elaboração de orçamentos, divulgação do evento, catering, decoração e animação para eventos);
- 3) Aplicar ferramentas eficazes e criativas para a divulgação dos eventos;
- 4) Compreender a importância das regras de etiqueta e protocolo na realização de eventos;
- 5) Organizar e Coordenar eventos aplicando as ferramentas e técnicas desenvolvidas nas aulas (Planeamento do Evento / Marketing de Eventos / Patrocínios de Eventos / Avaliação do Evento).
- 6) Conseguir Planejar, Gerir, Organizar e Avaliar um evento criado pelos próprios alunos.

### ► Conteúdos programáticos resumidos

### ► Metodologias de ensino e critérios de avaliação

### ► Bibliografia resumida

## Oferta Formativa

Licenciaturas  
Mestrados  
CTeSP  
Pós-Graduações  
Erasmus Students  
Disciplinas Isoladas  
Outras Formações

Candidaturas

Departamentos/Área

Serviços Académicos

Serviços Informática

Biblioteca

Redes Sociais  
Facebook e Google+

ESTGV no Facebook

ESTGV no

Início | Escola | Estudar | Ligação ao Exterior | Investigação | Internacional | Viver ESTGViseu

Contatos ▼

